

ЧЕК-ЛИСТ

оценки деятельности общеобразовательной организации по соблюдению законодательства об образовании в части реализации государственных гарантий по оптимизации документационной нагрузки на педагогических работников

С целью соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» в образовательной организации проведены следующие мероприятия:

№	Наименование мероприятия	Отметка об исполнении	Примечание
1.	Информирование каждого педагогического работника общеобразовательной организации о требованиях, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».	<i>указать «да» или «нет»</i>	<i>если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения</i>
2.	Создание на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет» баннера со ссылкой на информационный ресурс по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников, размещенный на официальном сайте комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в сети «Интернет».	<i>указать «да» или «нет»</i>	<i>если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения</i>
3.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников, участвующих в реализации основных общеобразовательных программ, с учетом требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».	<i>указать «да» или «нет»</i>	<i>если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения</i>
4.	Внесение изменений в должностные инструкции классных руководителей в части перечня документации, заполняемой классными руководителями с учетом требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».	<i>указать «да» или «нет»</i>	<i>если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения</i>
5.	Внесение изменений в:	<i>указать «да» или «нет»</i>	<i>если указано «нет», то</i>

	- коллективный договор (при наличии), - правила внутреннего трудового распорядка педагогических работников общеобразовательной организации с учетом проведенного анализа на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».	«нет»	указать причины неисполнения и сроки исполнения
6.	Подписание дополнительного соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками на предмет ведения документации, не включенной в перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» (с письменного согласия педагогических работников), в т.ч. при возникновении необходимости ведения журнала учета на бумажном носителе.	указать «да» или «нет»	если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения
7.	Внесение изменений в утвержденную номенклатуру дел с учетом ведения документации педагогическими работниками (при необходимости).	указать «да» или «нет»	если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения
8.	Внесение изменений в локальный (ые) нормативный (ые) акт(ы), регулирующий(ие) деятельность классных руководителей, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» (требования к перечню, форме и содержанию подготавливаемых документов).	указать «да» или «нет»	если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения
9.	Внесение изменений (при необходимости) в локальный нормативный акт, регулирующий заполнение педагогическими работниками ГИС СОЛО, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» (сведения о заполняемой педагогами информации).	указать «да» или «нет»	если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения
10.	Внесение изменений (при необходимости) в локальный нормативный акт, регулирующий функционирование внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательной организации, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».	указать «да» или «нет»	если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения
11.	Анализ локальных нормативных актов, регулирующих	указать «да» или «нет»	если указано «нет», то

	образовательные отношения, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» (при необходимости внесение изменений).	«нет»	указать причины неисполнения и сроки исполнения
12.	Разработка и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» общеобразовательной организации единого графика оценочных процедур на учебный год, утвержденного распорядительным актом общеобразовательной организации.	указать «да» или «нет»	если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения
13.	Проведение мероприятий в общеобразовательной организации, направленных на сокращение бюрократической нагрузки на педагогических работников за 2023-2024 учебный год, в том числе:	указать «да» или «нет»	если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения
	а) участие в анкетировании педагогических работников в целях мониторинга реализации требований, установленных частью 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» в части снижения документационной нагрузки на педагогических работников;	указать «да» или «нет»	если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения
	б) рассмотрение поступающих от педагогических работников вопросов о снижении бюрократической нагрузки и подготовка на них ответов;	указать «да» или «нет»	если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения
	в) проведение заседания педагогического совета (совещаний) с рассмотрением вопросов о механизмах снижения бюрократической нагрузки педагогических работников и работе в информационной системе «Сферум»;	указать «да» или «нет»	если указано «нет», то указать причины неисполнения и сроки исполнения
	г) иные мероприятия.		

Обращаем внимание, что согласно приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» педагогические работники общеобразовательных организаций работают с минимальным количеством документов, напрямую связанных с образовательным процессом:

- рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в т.ч. внеурочной деятельности), учебного модуля;
- журнал учета успеваемости;
- журнал внеурочной деятельности (для педагогов, которые занимаются такой деятельностью);
- план воспитательной работы (для классных руководителей);
- характеристика на обучающегося (по запросу).