

	<p>образования в муниципальных ОО (п.21 муниципального плана);</p> <ul style="list-style-type: none"> • в ОО отсутствуют документы, материалы, подтверждающие реализацию мероприятий Плана, направленных на обеспечение объективности образовательных результатов, в полном объеме на момент проверки (кроме п.6, 7 Плана); 			
<p>Анализ соответствия документов и материалов по организации внутришкольной системы оценки качества образования в ОО (ВШК, мониторинги) по достижению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся в образовательной организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> • в справке по результатам контроля «Выполнение рабочих программ, успеваемость и качество знаний обучающихся за 1 триместр 2019 – 2020 учебного года» от 02.12. 2019 года указано, что «триместровые оценки по предметам выставлены в соответствии с п.2.4.3. и 4.2. Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», однако, выборочная проверка журналов показала, что в нарушение п. 4.2. части 4 Положения необъективно выставлена отметка «3» за 1 триместр обучающемуся • в выводах по проверке журналов 2, 3, 4, 5, 6,7,8 9, классов от 03.03.2020 года указаны нарушения по срокам выдачи, содержанию, формулировке домашнего задания, но в сводной таблице проверки показатель «Объем и содержание д/з в соответствии с Инструкцией по ведению классных журналов» отмечен как положительный (+). • у большинства учителей при проверке классных журналов выявлены нарушения по выдаче домашнего задания, но в распорядительном акте отсутствуют такие решения как оказать персональную 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести разъяснительную работу с заместителем директора по УВР об алгоритме проведения анализа объективности оценивания образовательных результатов обучающихся. 2. Провести работу по анализу объективности оценивания образовательных результатов обучающихся за 1,2 триместры 2019-2020 учебного года. 3. Организовать проверку классных журналов по алгоритму, рекомендованному комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области. 3.Провести мероприятия по разъяснению: <ul style="list-style-type: none"> - педагогическим работникам по вопросам: требований законодательства об образовании по дозировке домашних заданий обучающимся, адекватных записей домашнего задания в классных журналах, позволяющих в рамках внутреннего контроля определить дозировку домашних заданий на каждый учебный день; - родителям обучающихся об организации самоподготовки их детей в домашних условиях с учетом требований законодательства 4.Включить в план функционирования ВСОКО постоянный контроль дозировки домашних заданий педагогам с учетом требований: 	<p>до 30 мая 2020 года</p>	<p>Документы по анализу объективности оценивания образовательных результатов обучающихся за 1,2 триместры 2019-2020 учебного года. Копия распорядительного акта по итогам анализа. Информационные справки по проверке классных журналов в апреле, мае 2020 года. Копия</p>

	<p>методическую помощь по данному вопросу, провести дополнительный инструктаж и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> • в справках по результатам проверки учителяневерно определены цели контроля, в выводах указано, что «деятельность учителя соответствует среднему уровню», но критериальная база уровней профессиональной деятельности учителей не закреплена ЛНА МОУ «Беседская ООШ»; • в справке по результатам повторной проверки профессиональной деятельности учителяв январе 2020 года указано, что «учителем ведется контроль за соблюдением единого орфографического режима», что противоречит выводам справки «Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике» от 19.01. 2020 года. • нет четко сформулированных целей контроля, мониторинга, следовательно, содержание, выводы и рекомендации в аналитических материалах не соответствуют цели контроля, мониторинга; • не установлены показатели, критерии оценки качества при организации ВСОКО; • распорядительные акты по итогам проведения ВСОКО не содержат эффективных управленческих решений, направленных на повышение качества образования в образовательной организации, в том числе объективности оценивания образовательных результатов обучающихся; • приказами от 02.12. 2019 года № 227, от 02.03. 2020 года отмечена качественная работа учителей по прохождению программ учебных предметов, но факт прохождения программ в полном объеме не зафиксирован в сводном 	<p>п. 19.1. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 2Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».</p> <p>п.10.30 СанПиН 2.4.2.2821-10 при проведении разъяснительной работы использовать материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Письма Минобрнауки России от 18.06.2015 № НТ-670/08 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методически ми рекомендациями по организации самоподготовки учащихся при осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования»), - технологических карт проверок комитета общего и профессионального образования Ленинградской области. <p>5. Провести мероприятия по разъяснению педагогам по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соблюдения единых требований к проверке тетрадей обучающихся; • соблюдения единого орфографического режима, установленного ЛНА ОО; • объективности оценивания образовательных результатов обучающихся. <p>Ориентировать педагогов, при оценивании ответов обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать аргументированные пояснения, 	<p>распорядите льных актов по итогам проверки. Документы, регламентиру ющие деятельность педагогов по дозировке домашних заданий.</p> <p>2.Материалы о проведении разъяснитель ных мероприятий (протоколы родительских собраний, планы совещаний, семинаров т.д. в дистанционн ом формате)</p> <p>4.Аналитичес кие материалы по итогам проведения контроля по данному вопросу (1 экз.)</p> <p>5.Материалы, подтверждаю щие принятие соответствующую</p>
--	--	---	---

	<p>отчете классных руководителей и справках по результатам контроля «Выполнение рабочих программ, успеваемость и качество знаний обучающихся за 1 и 2 триместр 2019 – 2020 учебного года» от 02.12. 2019 года, от 02.03. 2020 года;</p> <ul style="list-style-type: none"> • по итогам проверки контрольных тетрадей по русскому языку выявлена некачественная проверка работ учителем..... от 09.09.2019 года, 08.11.2019 г.(2 класс), в рекомендациях и распорядительном акте не указано пересмотреть учителю отметку за к/р; • распорядительные акты по итогам ВШК, мониторингов не содержат перечня конкретных мероприятий по достижению нового качества образования, например: семинар по вопросам соблюдения единого орфографического режима, практикум по использованию критериев оценки знаний обучающихся по отдельным предметам при проверке письменных работ, изучение учителями требований к проверке тетрадей обучающихся, наставничество и др.); • не использован полный цикл управленческой деятельности: определение целей - выбор показателей - организация контроля (мониторинга) по показателям - анализ и рекомендации - принятие управленческих решений - анализ эффективности принятия управленческих решений). 	<p>- использовать объективные подходы к оцениванию</p> <p>- в системе вести учет опроса обучающихся, в соответствии с локальным нормативным актом по данному вопросу.</p> <p>6. При осуществлении внутреннего контроля, мониторингов качества образования особое внимание уделять вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. объективности и аргументированности оценивания знаний, умений, навыков обучающихся. - оформления результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями, установленными соответствующими (и) локальным(и) нормативным(и) актом(и), - качества образовательной деятельности педагогов (выбор посещения учебных занятий для персонального контроля определять по итогам анализа корреляции результатов внешней и внутренней систем оценки качества образования, социологических опросов участников образовательных отношений). <p>7. По итогам мероприятий внутреннего контроля, мониторингов определять адресную методическую помощь педагогам с учетом их профессиональных дефицитов.</p> <p>8. В управленческой деятельности использовать полный цикл: определение целей - выбор показателей - организация контроля (мониторинга) по показателям - анализ и рекомендации - принятие управленческих решений - анализ эффективности принятия управленческих решений).</p>	<p>щих управленческих решений при выявлении нарушений по данному вопросу (распорядительные акты. Документы, подтверждающие использование руководителем полного управленческого цикла (1 экз.)</p>
--	---	---	---

Рекомендовано:

1. Образовательной организации:

- рассмотреть предложенные в Плате мероприятия по повышению эффективности управления качеством образования в ОО,
- принять соответствующие управленческие решения по реализации представленных в Плате мероприятий,
- предоставить отчет в Комитет образования об исполнении Плате в срок не позднее 30 мая 2020 года.