

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 7 апреля 2008 г. N 71

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ
В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 16.04.2009 [N 103](#), от 07.03.2012 [N 68](#), от 11.11.2013 [N 386](#),
от 28.11.2013 [N 430](#), от 23.05.2016 [N 158](#))

В целях реализации [постановления](#) Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2007 года N 339 "О социальной поддержке молодых специалистов в Ленинградской области" Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке осуществления мер социальной поддержки молодых специалистов в Ленинградской области согласно приложению 1.

2. Утвердить [форму договора](#) о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту согласно приложению 2.

3. Установить, что ранее принятые правовые акты Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области, предусматривающие выплату разовых пособий молодым специалистам, подлежат применению до их отмены.

4. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований Ленинградской области:

довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений или образовательных организаций, созданных муниципальным образованием Ленинградской области, и работающих в этих учреждениях (образовательных организациях) молодых специалистов;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)

содействовать органам исполнительной власти Ленинградской области в заключении и выполнении договоров о предоставлении социальной поддержки молодым специалистам.

5. Комитету по печати и телекоммуникациям Ленинградской области в месячный срок обеспечить размещение на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области текстов [постановления](#) Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2007 года N 339 "О социальной поддержке молодых специалистов в Ленинградской области" (с изменениями) и настоящего постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней с даты его официального опубликования в газете "Вести".

7. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области - председателя комитета финансов Яковлева А.И.

Губернатор
Ленинградской области
В.Сердюков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 07.04.2008 N 71
(приложение 1)

Положение [распространяется](#) на отношения, связанные с заключением договора о социальной поддержке между государственным учреждением, самостоятельно исполняющим функции главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области, и молодым специалистом.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 16.04.2009 [N 103](#), от 07.03.2012 [N 68](#), от 11.11.2013 [N 386](#),
от 28.11.2013 [N 430](#), от 23.05.2016 [N 158](#))

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления мер социальной поддержки в форме ежегодной единовременной выплаты в размере 56500 рублей (в том числе налог на доходы физических лиц) молодым специалистам, с которыми заключены договоры о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту.

2. В настоящем Положении используются термины и понятия в следующих значениях:

государственное учреждение - государственное казенное, бюджетное, автономное учреждение или образовательная организация Ленинградской области;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)

муниципальное учреждение - муниципальное казенное, бюджетное, автономное учреждение или образовательная организация, созданные муниципальным образованием

Ленинградской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)

молодой специалист - гражданин Российской Федерации в возрасте до 30 лет, имеющий документ государственного образца о среднем профессиональном образовании или о высшем образовании (высшем профессиональном образовании), выданный после 1 января 2008 года, который заключил после указанной даты трудовой договор на неопределенный срок на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (не менее одной ставки), с государственным (муниципальным) учреждением, государственной (муниципальной) образовательной организацией;

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386, от 23.05.2016 N 158)

трудовой договор - трудовой договор, который впервые заключен после 1 января 2008 года на неопределенный срок на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (не менее одной ставки), между молодым специалистом и государственным (муниципальным) учреждением, государственной (муниципальной) образовательной организацией;

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386, от 23.05.2016 N 158)

комитет - отраслевой орган исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющий регулирование в определенной сфере, функции и полномочия учредителя государственных учреждений (образовательных организаций), а также функции главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области;

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 07.03.2012 N 68, от 11.11.2013 N 386)

договор о социальной поддержке - [договор](#) о предоставлении социальной поддержки в форме ежегодной единовременной выплаты из областного бюджета в размере 56500 рублей (в том числе налог на доходы физических лиц) молодому специалисту, заключенный между молодым специалистом, государственным (муниципальным) учреждением (образовательной организацией) и комитетом по форме, утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 7 апреля 2008 года N 71;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)

пособие - ежегодная единовременная выплата из областного бюджета в размере 56500 рублей (в том числе налог на доходы физических лиц) молодому специалисту, с которым заключен договор о социальной поддержке.

3. Возраст и гражданство молодого специалиста, а также наличие у него документа государственного образца о среднем профессиональном образовании или о высшем образовании (высшем профессиональном образовании) определяются на дату заключения договора о социальной поддержке.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 23.05.2016 N 158)

4. Отношения между молодым специалистом, государственным (муниципальным) учреждением (образовательной организацией) и комитетом регулируются договором о социальной поддержке.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)

5. Проект договора о социальной поддержке, подписанный руководителем государственного учреждения (образовательной организации) и молодым специалистом, с прилагаемыми документами направляется государственным учреждением (образовательной организацией) в комитет, которому это учреждение (образовательная организация) подведомственно.

(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)

6. Проект договора о социальной поддержке, подписанный руководителем муниципального учреждения (образовательной организации) и молодым специалистом, с прилагаемыми документами направляется муниципальным учреждением (образовательной организацией) в комитет, осуществляющий регулирование в определенной сфере.

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Ленинградской области от 16.04.2009 N 103, от 11.11.2013 N 386)

7. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 16.04.2009 N 103.

8. Комитет:

1) подписывает договор о социальной поддержке и направляет два экземпляра государственному (муниципальному) учреждению (образовательной организации) в течение 15 рабочих дней с даты поступления в комитет проекта договора, подписанного руководителем государственного (муниципального) учреждения (образовательной организации) и молодым специалистом, с приложенными к нему документами;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)

2) при необходимости переадресовывает проект договора о социальной поддержке в другой комитет и письменно уведомляет о переадресации руководителя государственного (муниципального) учреждения (образовательной организации) в течение пяти рабочих дней с даты поступления в комитет проекта договора о социальной поддержке;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)

[Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386 абзац третий пункта 8 после слов "государственное (муниципальное) учреждение" в соответствующих числе и падеже дополнен словами "(образовательная организация)" в соответствующих числе и падеже.

3) ведет учет заключенных, исполненных и досрочно расторгнутых договоров о социальной поддержке молодых специалистов, работающих в государственных учреждениях, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;

(пп. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 07.03.2012 N 68)

4) надлежащим образом выполняет условия договора о социальной поддержке с участием комитета, в том числе в части своевременной выплаты пособия;

5) своевременно подготавливает и заключает дополнительные соглашения к договору о социальной поддержке с участием комитета в случаях, установленных договором;

6) подает бюджетную заявку, сформированную с учетом действующих договоров о социальной поддержке и прогноза заключения таких договоров в очередном финансовом году.

9. Комитет обязан отказать в заключении договора о социальной поддержке в следующих случаях:

- 1) проект договора о социальной поддержке не соответствует установленной форме;
- 2) к проекту договора о социальной поддержке не приложены документы, предусмотренные договором;
- 3) участник договора о социальной поддержке не имеет статуса государственного (муниципального) учреждения (образовательной организации);
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)
- 4) участник договора о социальной поддержке не соответствует условиям, предъявляемым к молодому специалисту в соответствии с настоящим Положением;
- 5) участником договора о социальной поддержке является молодой специалист, с которым ранее заключался договор о социальной поддержке, в том числе с участием других комитетов либо государственных (муниципальных) учреждений (образовательных организаций);
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)
- 6) проект договора о социальной поддержке не подписан молодым специалистом или руководителем государственного (муниципального) учреждения (образовательной организации).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)

Мотивированный отказ направляется комитетом руководителю государственного (муниципального) учреждения (образовательной организации) в течение десяти рабочих дней с даты получения комитетом проекта договора о социальной поддержке.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)

10. Комитет не вправе повторно заключать с молодым специалистом договор о социальной поддержке независимо от оснований прекращения ранее заключенного с этим молодым специалистом договора о социальной поддержке, в том числе с участием других комитетов.

11. Договор о социальной поддержке заключается на основании обращения молодого специалиста к руководителю государственного (муниципального) учреждения (образовательной организации) после заключения трудового договора и окончания испытательного срока, если такой срок был установлен молодому специалисту при приеме на работу.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 11.11.2013 N 386)

11-1. Исполнение обязательств по договору о социальной поддержке приостанавливается с даты прекращения трудового договора в связи с призывом молодого специалиста на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу до момента повторного заключения трудового договора при условии его заключения в течение 30 календарных дней со дня окончания военной службы (альтернативной гражданской службы) на неопределенный срок на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (не менее одной ставки).

В случае неисполнения молодым специалистом условия о заключении в течение 30 календарных дней со дня окончания военной службы (альтернативной гражданской службы)

трудового договора на неопределенный срок на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории, работников (не менее одной ставки), действие договора о социальной поддержке прекращается. (п. 11-1 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 23.05.2016 N 158)

12. Пособие перечисляется на банковский счет молодого специалиста, указанный в договоре о социальной поддержке, ежегодно по истечении первого, второго и третьего года работы начиная с даты заключения трудового договора, если на дату совершения соответствующей банковской операции трудовой договор и договор о социальной поддержке продолжали действовать.

Перечисление пособия осуществляется в 30-дневный срок со дня окончания года работы молодого специалиста по трудовому договору, исчисленного с учетом [пункта 12-1](#) настоящего Положения.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 23.05.2016 N 158)

12-1. В год работы, за который предоставляется пособие, не включаются:

время отсутствия молодого специалиста на работе без уважительных причин, в том числе вследствие его отстранения от работы в случаях, предусмотренных [статьей 76](#) Трудового кодекса Российской Федерации;

время отпусков по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста;

время предоставляемых по просьбе молодого специалиста отпусков без сохранения заработной платы, превышающее 14 календарных дней в течение рабочего года;

время, в течение которого исполнение обязательств по договору было приостановлено.

(п. 12-1 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 23.05.2016 N 158)

13. Настоящее Положение распространяется на отношения, связанные с заключением договора о социальной поддержке между государственным учреждением, самостоятельно исполняющим функции главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области, и молодым специалистом.

При этом функции комитета подлежат исполнению государственным учреждением, а договор о социальной поддержке с прилагаемыми документами после его подписания направляется государственным учреждением в орган исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющий в отношении государственного учреждения функции и полномочия учредителя.

(п. 13 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 28.11.2013 N 430)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Ленинградской области

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 11.11.2013 N 386, от 23.05.2016 N 158)

(Форма)

ДОГОВОР
о предоставлении социальной поддержки
молодому специалисту

"__" _____ 20__ года

Гражданин (гражданка) _____,
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения _____, паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)
зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____
ИНН _____, именуемый (именуемая) в дальнейшем
Молодой специалист, _____
(наименование государственного (муниципального)
учреждения (образовательной организации)
именуемое в дальнейшем Учреждение (Организация), в лице руководителя
Учреждения (Организации) _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании Устава Учреждения (Организации), и _____
<*>,
(наименование органа исполнительной власти Ленинградской области)
именуемого в дальнейшем Комитет, в лице _____
<*>,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____
<*>,
заключили настоящий договор о следующем:

1. Молодой специалист обязуется:

1.1. Исполнять обязательства, вытекающие из трудового договора N __ от "__" _____ 20__ года, который заключен между Молодым специалистом и Учреждением (Организацией) на неопределенный срок на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (не менее одной ставки) (далее - Трудовой договор).

1.2. Не менее чем за две недели до предполагаемой даты расторжения Трудового договора в письменном виде сообщить Учреждению (Организации) и Комитету о намерении досрочно расторгнуть Трудовой договор, либо перейти в другое государственное (муниципальное) учреждение (образовательную организацию) по переводу, либо изменить условие Трудового договора о работе на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (не менее одной

ставки).

1.3. Не менее чем за две недели до предполагаемой даты расторжения Трудового договора в письменном виде сообщить Учреждению (Организации) и Комитету об изменении указанных в настоящем договоре реквизитов своего банковского счета, номера телефона (факса) и/или почтового адреса.

1.4. Не предпринимать меры к заключению нового договора о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту в течение срока действия настоящего договора и после его прекращения (досрочного расторжения) независимо от оснований его прекращения (расторжения).

2. Молодой специалист гарантирует, что ранее с ним не заключался договор о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту, в том числе с участием другого органа исполнительной власти Ленинградской области и/или государственного (муниципального) учреждения (организации).

3. Комитет обязуется:

3.1. В случаях и порядке, определенных [Положением](#) о порядке осуществления мер социальной поддержки молодых специалистов в Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 7 апреля 2008 года N 71, обеспечить ежегодную единовременную выплату Молодому специалисту в размере 56,5 тысячи рублей (в том числе налог на доходы физических лиц) путем перечисления указанной суммы на банковский счет Молодого специалиста в течение 30 календарных дней со дня окончания каждого года работы молодого специалиста по Трудовому договору, исчисленного в соответствии с указанным [Положением](#).

3.2. Письменно сообщить Молодому специалисту и Учреждению (Организации) об отмене или признании судом противоречащим закону [постановления](#) Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2007 года N 339 "О социальной поддержке молодых специалистов в Ленинградской области".

3.3. Подготовить и направить Молодому специалисту и Учреждению (Организации) проект дополнительного соглашения к настоящему договору в следующих случаях:

при возникновении необходимости замены Комитета другим органом исполнительной власти Ленинградской области;

при возникновении необходимости замены Учреждения (Организации) другим государственным (муниципальным) учреждением (организацией) в связи с переводом Молодого специалиста или принятием решения о реорганизации Учреждения (Организации), не влекущей утраты статуса государственного (муниципального) учреждения (организации) для работодателя.

4. Учреждение (Организация) обязуется:

4.1. Соблюдать свои обязательства, вытекающие из Трудового договора.

4.2. Ежегодно в августе очередного календарного года письменно сообщать Комитету о действующих договорах о предоставлении социальной поддержки молодым специалистам с

участием Учреждения (Организации) и о прогнозе прекращения и/или заключения таких договоров в следующем календарном году.

4.3. Не позднее дня окончания года работы молодого специалиста по Трудовому договору, исчисленного в соответствии с [Положением](#) о порядке осуществления мер социальной поддержки молодых специалистов в Ленинградской области, письменно информировать Комитет об окончании очередного года работы Молодого специалиста.

4.4. В случае прекращения Трудового договора по любым основаниям незамедлительно в письменном виде сообщать об этом Комитету.

4.5. В случае принятия решения о ликвидации, реорганизации Учреждения (Организации) либо иного решения, влекущего для Учреждения (Организации) утрату статуса государственного (муниципального) учреждения (организации), письменно сообщить Комитету и представить копию такого решения.

5. Настоящий договор действует с даты его подписания всеми участниками и до даты зачисления на банковский счет Молодого специалиста _____ рублей по совокупности перечислений.
(сумма цифрами и прописью)

5.1. Исполнение обязательств по настоящему договору приостанавливается с даты прекращения Трудового договора в связи с призывом молодого специалиста на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу ([пункт 1 части 1 статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации) до момента повторного заключения Трудового договора при условии его заключения в течение 30 календарных дней со дня окончания военной службы (альтернативной гражданской службы) на неопределенный срок на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (не менее одной ставки).

6. Действие настоящего договора автоматически прекращается досрочно:

1) с даты прекращения Трудового договора по любым основаниям, кроме прекращения Трудового договора в связи с призывом молодого специалиста на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу ([пункт 1 части 1 статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации);

2) с даты принятия решения о ликвидации или реорганизации Учреждения (Организации), за исключением случаев его присоединения к другому государственному (муниципальному) учреждению (организации) или слияния с ним;

3) с даты принятия решения, влекущего для Учреждения (Организации) утрату статуса государственного (муниципального) учреждения (организации);

4) с даты отмены или признания утратившим силу [постановления](#) Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2007 года N 339 "О социальной поддержке молодых специалистов в Ленинградской области";

5) по истечении 20 рабочих дней с даты получения Учреждением (Организацией) повторного письменного уведомления Комитета о необходимости надлежащим образом выполнять обязательства Учреждения (Организации) по настоящему договору, если в течение

указанного срока Учреждение (Организация) не выполнило свои обязательства по настоящему договору.

7. Проект дополнительного соглашения к настоящему договору подготавливается и направляется Комитетом другим участникам настоящего договора, которые обязаны в течение 10 рабочих дней с даты их получения подписать дополнительное соглашение и направить его в Комитет либо в этот же срок направить другим участникам настоящего договора свои письменные возражения.

8. Письменные возражения, сообщения и уведомления, предусмотренные настоящим договором, а также прилагаемые к ним документы направляются всем участникам настоящего договора по факсу, по почте или вручаются лично.

9. Дополнительные соглашения к настоящему договору и их проекты, а также письменные уведомления, предусмотренные настоящим договором, направляются участникам заказным письмом с уведомлением о вручении.

10. Дополнительные соглашения к настоящему договору оформляются в трех экземплярах и являются его неотъемлемой частью с даты их подписания всеми участниками.

11. Настоящий договор составлен в трех экземплярах - по одному для каждого участника.

12. Адреса участников настоящего договора:

12.1. Почтовый адрес, телефон, факс Молодого специалиста: _____

12.2. Почтовый адрес, телефон, факс Учреждения (Организации): _____

12.3. Почтовый адрес Комитета: _____ <*>.

Фамилия, имя, отчество, телефон, факс ответственного исполнителя _____ <*>.

13. К настоящему договору прилагаются:

- 1) заверенная Учреждением (Организацией) копия Трудового договора;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее чем за 30 рабочих дней до даты заключения настоящего договора;
- 3) заверенная Учреждением (Организацией) копия Устава Учреждения (Организации);
- 4) заверенная Учреждением (Организацией) копия документа государственного образца о среднем профессиональном образовании или о высшем образовании (высшем профессиональном образовании), который выдан Молодому специалисту после 1 января 2008 года;
- 5) заверенная Учреждением (Организацией) копия паспорта Молодого специалиста;
- 6) заверенная Учреждением (Организацией) копия трудовой книжки Молодого специалиста.

14. Подписи участников настоящего договора:

Молодой специалист

За Учреждение
(Организацию)

За Комитет

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность,
фамилия, инициалы)

(должность,
фамилия, инициалы)

Место печати

Место печати

<*> Позиции заполняются Комитетом.
