

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 09.10.2019

г.Волосово

№ 1213

По основной деятельности
Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Волосовского муниципального района, и форм получения образования

В соответствии со пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о Комитете образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области, в целях организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Волосовского муниципального района, и форм получения образования ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Волосовского муниципального района, и форм получения образования (Приложение).

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета образования администрации Волосовского муниципального района <http://volosovo.education/news.php>

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета образования



Н.В. Симакова

Ширинкина Н.П.

24 - 844

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Волосовского муниципального района, и форм получения образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет:

- порядок учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Волосовского муниципального района;
- порядок учета форм получения образования;
- систему отчетности, формы и сроки представления отчетов.

1.2. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Волосовского муниципального района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей, осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями).

1.3. Учету подлежат все дети, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории МО Волосовский муниципальный район независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

Дети, проживающие в семьях лиц, не имеющих российского гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, муниципальными образовательными организациями Волосовского муниципального района ставятся на учет и принимаются меры по их определению на обучение в муниципальные образовательной организации.

1.4. Раннее выявление и учет детей, не посещающих и (или) систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины, осуществляется с параллельным принятием мер оперативного реагирования в рамках

взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

2. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет Комитет образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – Комитет образования). Комитет образования:

2.1.1. Несет ответственность за реализацию конституционного права несовершеннолетних граждан на получение общего образования.

2.1.2. Назначает лиц, ответственных за организацию проведения учета детей, имеющих право на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и проживающих на территории Волосовского муниципального района.

2.1.3. Изучает причины выявленных случаев уклонения детей и подростков от обучения, определение мер по педагогической коррекции ситуации, оказание помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении. Осуществляет контроль за результативностью принимаемых мер по жизнеустройству несовершеннолетних, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, и профилактике их отсева.

2.1.4. Закрепляет образовательные организации за территориями Волосовского муниципального района для проведения полного учета детей и подростков, имеющих право на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории Волосовского муниципального района, и решения вопросов организации их обучения.

2.1.5. Устанавливает сроки проведения учета несовершеннолетних граждан в возрасте от рождения до 18 лет.

2.1.6. Определяет форму представления данных учета муниципальными образовательными организациями.

2.1.7. Устанавливает периодичность обновления данных о состоянии исполнения действующего законодательства по соблюдению прав несовершеннолетних граждан на образование.

2.1.8. Осуществляет контроль работы образовательных организаций по учету детей и, не посещающих и систематически пропускающих учебные занятия, по организации их обучения и сохранности контингента обучающихся.

2.1.9. Формирует муниципальный банк данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Волосовского муниципального района, но не посещающих и (или) систематически пропускающих учебные занятия, отчисленных из муниципальных общеобразовательных организаций, а также о детях старше 6 лет 6 месяцев, которые никогда не обучались, кроме детей, не подлежащих обучению по состоянию здоровья.

2.1.10. Информировать территориальную Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также ПДН ОМВД по Волосовскому району о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование для принятия совместных мер по их дальнейшему жизнеустройству.

2.1.11. Совместно с организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних определяет порядок действий должностных лиц по каждому выявленному случаю нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении, нарушения его прав и наличия пропусков учебных занятий по неуважительной причине.

2.1.12. Комитет образования ведет учет:

- числа детей, состоящих на учете по предоставлению места в дошкольных образовательных организациях, на основании сведений, содержащихся в электронной системе учета детей по предоставлению места в образовательных организациях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования (АИС Электронный Детский Сад (АИС ЭДС));

- числа детей от 0 до 8 лет, посещающих образовательные организации, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования, проживающих на закрепленной территории (форма № 3 на основании сведений, содержащихся в АИС ЭДС);

- данных о детях в возрасте от 0 до 8 лет, не посещающих дошкольную образовательную организацию (форма № 4).

2.2. Общеобразовательные организации Волосовского муниципального района:

2.2.1. Несут ответственность за сохранение контингента обучающихся.

2.2.2. Выявляют детей, проживающих на закрепленной территории, на основе:

- данных о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные книги и т.д.);

- данных участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

- данных о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

- данных о детях, полученные в результате отработки участковыми уполномоченными органов внутренних дел жилого сектора районов, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории (по согласованию)

- анализа состояния работы образовательных организаций по сохранности контингента обучающихся и их движению.

2.2.3. Формируют свой банк данных по детям, имеющих право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, и проживающих на территории Волосовского муниципального района, но не обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях; детям в возрасте старше 6 лет 6 месяцев, никогда не обучавшимся в общеобразовательных организациях; подросткам в возрасте до 18 лет, завершившим обучение в муниципальной общеобразовательной организации, но не определившимися по дальнейшему получению образования и не трудоустроенным; обучающимся, пропускающим учебные занятия по неуважительной причине.

В банк данных включаются дети школьного возраста, не обучающиеся и(или) систематически пропускающие учебные занятия (пропустившие 30 и более процентов учебного времени без уважительной причины).

По результатам осуществления административно-педагогического контроля и проведения индивидуальной профилактической работы не ранее, чем через 6 месяцев, может быть принято решение об исключении

несовершеннолетнего из банка данных об обучающихся, уклоняющихся от обучения.

При включении несовершеннолетнего, не посещающего муниципальную общеобразовательную организацию, в банк данных индивидуальная профилактическая работа проводится не менее 6 месяцев.

Банк данных о детях, имеющих право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, формируется по следующим направлениям:

– сведения о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных общеобразовательных организациях (форма №1);

– сведения об обучающихся, выбывших из муниципальной общеобразовательной организации, не завершив основного общего образования (форма №2).

2.2.4. Осуществляют контроль движения обучающихся по категориям учащихся, прибывших в муниципальную общеобразовательную организацию и выбывших из нее.

2.2.7. При необходимости направляют запрос о личном деле обучающегося организации, в которой он обучался (при отсутствии ответа запрос должен быть направлен муниципальному органу управления образованием региона, из которого ребенок прибыл).

2.2.8. При необходимости направляют запрос в муниципальную общеобразовательную организацию по месту выбытия обучающегося с просьбой подтвердить его обучение в данной муниципальной общеобразовательной организации.

2.2.9. Определяют уровень освоения образовательных программ ребенком, поступившим в муниципальную общеобразовательную организацию без соответствующих документов, и класс его обучения.

Определение класса обучения может быть установлено в результате собеседования с учителями-предметниками, членами администрации организации образования в присутствии родителей (законных представителей) ребенка.

Результаты собеседования оформляются протоколом, который хранится в личном деле обучающегося. При наличии значительных пробелов в изучении отдельных предметов учебного плана муниципальной общеобразовательной организации по согласованию с родителями (законными представителями) ребенку может быть предложено изучение предмета по индивидуальному учебному плану.

2.2.10. Представляют необходимые данные в Комитет образования.

2.3. Дошкольные образовательные организации (ДОО) Волосовского муниципального района:

2.3.1. ДОО осуществляет текущий учет детей, посещающих организацию.

2.3.2. ДОО в трехдневный срок размещает на информационном стенде и на сайте образовательной организации копии приказов о приеме и отчислении детей.

2.3.3. Руководитель ДОО несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях).

4.4. Сведения о детях в возрасте от 0 до 8 лет, не посещающих дошкольную образовательную организацию (с учетом детей от 6 лет 6 месяцев до 8 лет, не посещающих ДОО и ОО) (на 01 ноября текущего года)

(форма №4)

(наименование ДОО)

Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Причина непосещения дошкольной образовательной организации
----------------	---------------	--

4.5. Сведения по формам получения образования, формам обучения, определенным родителями (законными представителями) детей с учетом мнения несовершеннолетних (на 1 сентября, 1 июня текущего года)

(форма №5)

(наименование ОО)

Класс	всего учащихся	Количество учащихся, получающих образование по очной форме	Ф.И.О. учащихся, получающих образование			
			Формы обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность		Формы получения образования вне организаций, осуществляющей образовательную деятельность	
			по очно-заочной форме	по заочной форме	в форме семейного образования	в форме самообразования

(форма №6)

Учет обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования

Регистрационный номер	Дата поступления уведомлен ия от родителей	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Адрес проживания
ОО, где ранее учился обучающийся	класс	Дата исключения обучающегося из контингента ОО	Дата, с которой ребенок переведен на семейное образование	Результат освоения образовательных программ	