

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИКАЗ**

от 24.04. 2020

г. Волосово

№ 315

По основной деятельности

О внесении изменений в Порядок проведения процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью совершенствования и развития системы образования в условиях постоянно изменяющихся потребностей государства, общества и личности на территории муниципального образования Волосовский муниципальный район

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложения в Порядок проведения процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций от 29.05. 2019 года № 636 (далее – Порядок):
  - 1.1. пункт 2.9. Порядка читать в следующей редакции:
  - 2.9. В случае несоответствия проекта Программы развития требованиям настоящего Порядка (приложение 2, приложение 3) документ возвращается на доработку.
  - 1.2. читать приложение 1 к Порядку в новой редакции;
  - 1.3. читать приложение 2 к Порядку в новой редакции;
  - 1.4. дополнить Порядок приложением 3
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета образования <http://volosovo.education/news.php>
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Комитета образования

Н.В. Симакова

Образцова Л.А. 22 – 113  
[Obraztsova\\_1971@mail.ru](mailto:Obraztsova_1971@mail.ru)





**Заключение по результатам анализа  
Программы развития  
муниципальной образовательной организации**

*полное наименование муниципальной образовательной организации*

Описание критериев	Степень соответствия (соответствует / не соответствует)
<b>1. Культура оформления документа</b>	
<p>Титульный лист - утверждение Программы развития как документа. «Согласовано» – <i>председатель Комитета образования; «Утверждено» – дата и номер приказа муниципальной образовательной организации; «Принято» – решение коллегиального органа муниципальной образовательной организации</i></p>	
<b>2. Краткая аннотация (паспорт) Программы развития</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Полное наименование Программы развития</li> <li>– Ответственный исполнитель Программы развития Соисполнители Программы развития</li> <li>– Участники Программы развития</li> <li>– Цели Программы развития</li> <li>– Задачи Программы развития</li> <li>– Этапы и сроки реализации Программы развития</li> <li>– Подпрограммы (проекты) Программы развития</li> <li>– Проекты, реализуемые в рамках программы (федеральные, региональные, муниципальные)</li> <li>– Ожидаемые результаты реализации Программы развития</li> </ul>	
<b>3. Характеристика и анализ текущего состояния развития муниципальной образовательной организации Волосовского муниципального района</b>	
3.1. Общие сведения о муниципальной образовательной организации	
3.2. Краткая характеристика администрации и педагогического коллектива ( <i>состав администрации ОО, общее количество педагогов, уровень образования, уровень квалификации, стаж педагогической работы, возраст, повышение квалификации, участие в профессиональных конкурсах, публикации, распространение опыта работы, владение и эффективность применения современных педагогических технологий</i> )	
3.3. Краткая характеристика коллектива обучающихся за три года ( <i>количество обучающихся, сохранность контингента, здоровье, социальные характеристики, и т.д.</i> )	
3.4. Управление качеством образовательного процесса ОО ( <i>структура государственно-общественного управления ОО, включенность социальных партнеров, работодателей в систему управления ОО, финансовая самостоятельность ОО, динамика финансирования ОО, полнота нормативно-правовой базы деятельности ОО, количество и</i>	



<p>характер нарушения ОО законодательства, участие ОО в профессиональных объединениях, общественных структурах, органах власти, международных сообществах, работа по привлечению внебюджетных источников (количество, разнообразие, поддержка ОО).</p>	
<p>3.5. Особенности и результаты реализации основных общеобразовательных программ ОО за три года (особенности учебного плана, плана внеурочной деятельности, работа с обучающимися с ОВЗ, общая успеваемость, качество образования, медалисты, трудоустройство выпускников, % выбора профессии в соответствии с направлением работы ОО (профилем); охват и результаты ЕГЭ)</p>	
<p>3.6. Основные направления и результаты работы с одаренными детьми (направления работы с одаренными детьми, количество способных и одаренных детей, количество участников и победителей предметных олимпиад по уровням, количество участников и победителей конкурсов, соревнований динамика количества обучающихся, занимающихся исследовательской деятельностью, и результаты этой работы и др.)</p>	
<p>3.7. Дополнительное образование (динамика роста количества программ дополнительного образования по уровням образования за три года, направленности программ, % обучающихся, занимающихся, и учителей, занятых в системе дополнительного образования в динамике трех лет, условия для реализации программ дополнительного образования, результативность реализации программ по количеству участников и победителей различных конкурсов (фестивалей, смотров, соревнований) на различных уровнях, наличие разработанных форм портфолио для оценки результативности дополнительного образования)</p>	
<p>3.8. Воспитательная работа (цели, направления и критерии результативности воспитательной работы ОУ, количество в % обучающихся, задействованных в социально- значимой деятельности (поисковая, социальное проектирование и т.д.), принимающих участие в работе органов ученического самоуправления, детских общественных организациях и объединениях, результативность воспитательной работы в динамике количества и качества социальных инициатив обучающихся в рамках жизни ОО и муниципального образования, наличие прессы ОО, Интернет-сайта, количество правонарушений в обществе и травм на территории ОО, совместная работа с органами внутренних дел, социальными службами муниципального округа, работа с родительской общественностью, правовое образование родителей, степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством воспитательной работы ОУ по результатам анкетирования, договоры с учреждениями культуры, спорта района, региона)</p>	
<p>3.9. Инфраструктура ОО (характеристика здания, сведения о помещениях ОО, материально – техническое обеспечение и оснащенность учебных кабинетов, информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса)</p>	
<p><b>4. Выявление проблем по каждому пункту анализа.</b></p>	
<p><b>5. Приоритеты и цели государственной и муниципальной политики в сфере реализации программы развития</b></p>	
<p>5.1. Нормативно – правовые документы, регулирующие государственную и муниципальную политику в сфере образования.</p>	



5.2. Приоритеты и цели государственной и муниципальной политики в развитии муниципальной образовательной организации.	
<b>6. Цели, задачи и ожидаемые результаты реализации Программы развития</b>	
<b>7. Контроль за реализацией Программы развития и оценка эффективности Программы развития</b>	
7.1. Периодичность рассмотрения промежуточных результатов реализации Программы	
7.2. Определение степени достижения планируемых результатов на основе анализа выполнения целевых индикаторов и показателей.	
<b>8. Подпрограммы (проекты) Программы развития по направлениям:</b> <i>управление качеством образования, обновление содержания образования, развитие системы поддержки талантливых детей, развитие кадрового потенциала, изменение инфраструктуры ОО, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.</i>	
8.1. Паспорт подпрограммы (проекты) Программы развития	
8.2. Обоснование целей, задач и ожидаемых результатов подпрограммы (проекты) Программы развития	
8.3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы (проекты) Программы развития.	
<b>9. SWOT – анализ потенциала развития ОУ</b>	
<b>10. Управление Программой развития (состав, функции и полномочия участников реализации программы)</b>	
<b>11. Источники финансирования Программы развития. Примерный финансовый план по реализации программы.</b>	
<b>12. Сведения о показателях (индикаторах) Программы развития и их значениях</b>	
<b>Ф. И. О., должность и подпись членов группы:</b>	
<b>Дата проведения анализа</b>	с "___" ___ 20__ г. до "___" ___ 20__ г.

Заключение группы:

Программа развития соответствует (не соответствует) установленным критериям.

Рекомендовано \_\_\_\_\_ (не рекомендовано) \_\_\_\_\_ согласовать \_\_\_\_\_ программу

наименование образовательной организации

Рекомендации:

Председатель

Члены группы

_____ / _____ /	Подпись	_____ / _____ /	расшифровка подписи
_____ / _____ /	Подпись	_____ / _____ /	расшифровка подписи
_____ / _____ /	Подпись	_____ / _____ /	расшифровка подписи
_____ / _____ /	Подпись	_____ / _____ /	расшифровка подписи
_____ / _____ /	Подпись	_____ / _____ /	расшифровка подписи



### **Требования к структуре и содержанию**

#### **Программы развития муниципальной образовательной организации**

2.1. Программа развития муниципальной образовательной организации (далее - Программа развития) разрабатывается с целью достижения стратегических и тактических задач развития образовательной организации с учетом приоритетов и целей государственной и муниципальной политики в сфере образования и результатов проблемного анализа образовательной ситуации на основе планирования системных позитивных изменений, описания содержания инновационной деятельности и механизмов ее финансирования, критериев количественной и качественной оценки достижения прогнозируемых результатов.

2.2. Программа развития содержит:

- а) паспорт Программы развития по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
  - б) характеристика и анализ текущего состояния развития муниципальной образовательной организации Волосовского муниципального района
  - в) приоритеты и цели деятельности, описание основных целей и задач Программы развития
  - г) прогноз конечных результатов Программы развития, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества развития муниципальной образовательной организации;
  - д) сроки реализации Программы развития в целом, контрольные этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей;
  - е) подпрограммы (проекты) Программы развития с указанием перечня и краткого описания основных мероприятий, сроков их реализации и ожидаемых результатов, а также иных сведений;
  - ж) перечень целевых индикаторов и показателей Программы развития с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации;
  - з) SWOT – анализ потенциала развития ОУ;
  - и) управление программой развития
  - к) источники финансирования Программы развития. Примерный финансовый план по реализации программы;
  - л) оценку эффективности Программы развития, в том числе периодичность рассмотрения промежуточных результатов реализации Программы, определение степени достижения планируемых результатов на основе анализа выполнения целевых индикаторов и показателей;
- 2.3. Целевые индикаторы и показатели Программы развития должны:
- а) количественно характеризовать ход реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы;



- б) отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;
- в) иметь количественное значение;
- г) непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации Программы развития.

2.4. Отражение в Программе развития расходов на ее реализацию осуществляется в соответствии с бюджетным финансированием муниципальной образовательной организации, а также с учетом привлечения внебюджетных источников.

2.6. Оценка планируемой эффективности программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществляется в целях оценки планируемого вклада результатов Программы развития в развитие системы образования муниципального образования Волосовский муниципальный район.

2.7. Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) выполнение запланированных на период реализации целевых индикаторов и показателей Программы развития, а также мероприятий в установленные сроки.

Приложение 3 к Порядку  
проведения процедуры согласования программ развития  
муниципальных образовательных организаций  
(Форма)

### ПАСПОРТ

(наименование программы)

Полное наименование	
Ответственный исполнитель программы развития	
Соисполнители программы развития	
Участники программы развития	
Цели программы развития	
Задачи программы развития	
Этапы и сроки реализации программы развития	
Подпрограммы (проекты) программы развития	
Проекты, реализуемые в рамках программы (федеральные, региональные, муниципальные)	
Ожидаемые результаты реализации программы	