

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.12.2016

г.Волосово

№ 22-р

Об осуществлении контроля
и координации деятельности
образовательных организаций
по реализации плана введения и
применения профессиональных стандартов

На основании Постановления Правительства РФ от 27 июня 2016г. N584«Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности», в целях обеспечения перехода муниципальных образовательных организаций (далее ОО) на работу в условиях действия профессиональных стандартов

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по организации и применению профессиональных стандартов в образовательных организациях, подведомственных Комитету образования, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Руководителям образовательных организаций:
 - 2.1. Обеспечить поэтапный переход учреждений на работу в условиях действия профессиональных стандартов в соответствии с методическими рекомендациями согласно приложению 2 к настоящему приказу.
 - 2.2. На основе муниципального Плана мероприятий разработать и утвердить планы мероприятий по организации применения профессиональных стандартов в учреждении.
 - 2.3. Разместить информацию на официальных сайтах образовательных организаций.
3. Обеспечить контроль за реализацией мероприятий планов по организации применения профессиональных стандартов в образовательных организациях.
4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой

Председатель Комитета образования



Н.В. Симакова

План мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в системе образования Волосовского муниципального района

Цель: Обеспечение перехода муниципальных образовательных организаций (далее ОО) на работу в условиях действия профессиональных стандартов. Задачи:

- организационное и информационно-методическое обеспечение перехода ОО к работе в условиях действия профессиональных стандартов;
- организация повышения квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;
- актуализация локальных нормативных актов ОО с учетом подлежащих применению положений профессиональных стандартов.

Муниципальный уровень

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
Организационное и информационно-методическое обеспечение перехода муниципальных образовательных организаций к работе в условиях действия профессиональных стандартов			
Организация работы и контроль исполнения утвержденных в подведомственных учреждениях планов мероприятий по организации применения профессиональных стандартов (далее- профстандарты) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.06.2016 №584	постоянно до 01.01.2020	Комитет образования	Внедрение и использование профессиональных стандартов в деятельности образовательных организаций, подведомственных Комитету образования
Проведение совещаний с руководителями муниципальных образовательных организаций по вопросам внедрения профессиональных стандартов в системе образования Волосовского района	в течение года	Комитет образования	Протоколы совещаний с руководителями муниципальных образовательных организаций.
Проведение мероприятий по информированию педагогических работников о содержании профессиональных стандартов	постоянно в течение года	Комитет образования	повышение уровня знания содержания профессиональных стандартов всеми педагогическими работниками
Рассмотрение вопроса о	сентябрь-	РМС	Протоколы РМС

внедрении профессиональных стандартов с педагогическими работниками на заседаниях муниципальных методических объединений	декабрь 2017		
Проведение консультационной и методической помощи муниципальным образовательным организациям по вопросам перехода к работе в условиях действия профессиональных стандартов	постоянно в течение 2017-2019г	Комитет образования	Повышение профессиональной компетенции
Изучение деятельности ОО по переходу к работе в условиях внедрения профессиональных стандартов.	2017 -2019 годы		лучшие практики работы МОО
Разработка рекомендаций по составлению должностных инструкций в условиях применения профессиональных стандартов	март 2019г	Комитет образования	Рекомендации по составлению должностных инструкций в условиях применения профессиональных стандартов
Разработка рекомендаций по внесению изменений в трудовые договора с работниками в связи с введением эффективного контракта (заключение дополнительных соглашений)	апрель 2019г	Комитет образования	Рекомендации по внесению изменений в трудовые договора с работниками в связи с введением эффективного контракта(заключение дополнительных соглашений)
Мониторинг актуализации локальных нормативных актов ОО с учетом подлежащих применению положений профессиональных стандартов	в течение 2019г	Комитет образования	Итоги мониторинга

Уровень муниципальной образовательной организации

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.Организационное и информационно-методическое обеспечение перехода муниципальных образовательных организаций к работе в условиях действия профессиональных стандартов			
Создание комиссии (рабочей группы) по внедрению профессиональных	февраль 2017г	Руководители ОО	Приказ о создании комиссии (рабочей группы)по внедрению

внедрении профессиональных стандартов с педагогическими работниками на заседаниях муниципальных методических объединений	декабрь 2017		
Проведение консультационной и методической помощи муниципальным образовательным организациям по вопросам перехода к работе в условиях действия профессиональных стандартов	постоянно в течение 2017-2019г	Комитет образования	Повышение профессиональной компетенции
Изучение деятельности ОО по переходу к работе в условиях внедрения профессиональных стандартов.	2017 -2019 годы		лучшие практики работы МОО
Разработка рекомендаций по составлению должностных инструкций в условиях применения профессиональных стандартов	март 2019г	Комитет образования	Рекомендации по составлению должностных инструкций в условиях применения профессиональных стандартов
Разработка рекомендаций по внесению изменений в трудовые договора с работниками в связи с введением эффективного контракта (заключение дополнительных соглашений)	апрель 2019г	Комитет образования	Рекомендации по внесению изменений в трудовые договора с работниками в связи с введением эффективного контракта(заключение дополнительных соглашений)
Мониторинг актуализации локальных нормативных актов ОО с учетом подлежащих применению положений профессиональных стандартов	в течение 2019г	Комитет образования	Итоги мониторинга

Уровень муниципальной образовательной организации

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.Организационное и информационно-методическое обеспечение перехода муниципальных образовательных организаций к работе в условиях действия профессиональных стандартов			
Создание комиссии (рабочей группы) по внедрению профессиональных	февраль 2017г	Руководители ОО	Приказ о создании комиссии (рабочей группы)по внедрению

стандартов в МОО			профессиональных стандартов в ОО
Разработка, утверждение и согласование с учетом мнений представительных органов плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в ОО	апрель 2017	Руководители ОО, рабочая группа (комиссия)	планы мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в образовательных организациях, принятые в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.06.2016 № 584
Обсуждение плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в организации на общем собрании коллектива	сентябрь 2017	Руководители ОО	Коллегиальное принятие решения о применении профстандартов в работе ОО
Анализ реестра профстандартов на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ (http://profstandart.rosmintrud.ru) и формирование перечня принятых профстандартов, подлежащих применению в соответствии с видом деятельности учреждений	ноябрь 2017	Комиссии (рабочие группы), руководители ОО	Утверждение перечня профстандартов, планируемых к внедрению в ОО
Выделение из сформированного перечня профстандартов, носящих обязательный характер в соответствии: -со статьей 57 ТК РФ в части наименования должностей, профессий или специальностей и квалификационных требований к ним; -со статьей 195.3 ТК РФ в части требований к квалификации работников	январь 2018	Комиссии (рабочие группы), руководители ОО	определение профстандартов, носящих обязательный характер
Анализ выявленных расхождений и актуализация локальной нормативной и кадровой документации учреждения (штатного расписания, положения об оплате труда, должностных инструкций, трудовых договоров и прочих	март 2018	Комиссии (рабочие группы), руководители ОО	приведение локальной нормативной документации учреждений в соответствие с действующим законодательством

документов)			
Принятие кадровых решений при выявлении несоответствия реальной квалификации работников учреждения требованиям профстандартов: -перевод на другую должность; -формирование индивидуального плана обучения; -направление в независимый центр оценки квалификации работников квалификационным требованиям профстандартов	постоянно	Руководители ОО	Соответствие реальной квалификации работников требованиям профстандартов
Проведение аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов учреждения профстандарту (подготовка локальных нормативных актов организации о проведении аудита (приказ, график); проведение аудита по выявлению соответствия профессиональных компетенций педагогов профстандарту, информирование педагогического коллектива об итогах аудита	апрель 2018	Руководители ОО	определение соответствия профессиональных компетенций педагогов учреждения профстандарту
2. Организация повышения квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов			
Проверка квалификации педагогических работников ОО на соответствие требованиям, установленными в профессиональном стандарте		рабочая группа ОО	Отчет
Организация и проведение педагогическими работниками самоанализа профессионального уровня в соответствии с требованиями профессионального стандарта	апрель 2017	рабочая группа ОО	Листы самоанализа профессионального уровня в соответствии с требованиями профессионального стандарта
Создание индивидуальных	апрель	рабочая группа ОО	Индивидуальные

планов развития профессиональной компетенции педагогических работников с учетом требований профессиональных стандартов для проведения обучения недостающим знаниям и навыкам	2017		планы, подписанные педагогическими работниками. Представление списка педагогических работников для проведения обучения по профстандартам
Формирование запросов в области повышения квалификации педагогических работников	апрель 2017г	Руководители ОО	база данных о запросах в области повышения квалификации педагогических работников
Формирование плана повышения квалификации педагогических работников	сентябрь 2017г	Руководители ОО	План повышения квалификации педагогических работников
Организация работы методических объединений по внедрению профессионального стандарта	в течение года	Руководители РМО	план работы методических объединений
Организация мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня педагогических работников (обучающие предметные, тематические семинары, мастер-классы, открытые уроки и др.)	в течение учебного года	Руководители ОО	План мероприятий. Повышение профессионального уровня педагогических работников
Актуализация локальных нормативных актов муниципальных образовательных организаций с учетом подлежащих применению положений профессиональных стандартов			
Составление перечня принятых профстандартов, соответствующих видам деятельности в организации	март 2017	Рабочая группа	Представление перечня должностей, профессий, имеющихся в организации и соответствующих им профстандартов
Проверка соответствия названия должностей в штатном расписании и должностных инструкциях принятым в профстандартах и при необходимости их корректировка или составление новых	сентябрь 2017	Руководители ОО, рабочая группа	Представление штатного расписания и должностных инструкций по профстандартам

Разработка или актуализация критериев и показателей эффективности деятельности педагогических работников ОО	ноябрь 2017	Руководители ОО, рабочая группа	Приказ о критериях эффективности деятельности работников
Пересмотр действующих коллективных договоров, положений по оплате труда, других локальных нормативных актов ОО, при необходимости их корректировка или разработка новых	март 2019	Руководители ОО	Представление локальных нормативных актов ОО с учетом профстандартов
Внесение изменений в трудовые договора с работниками в связи с введением эффективного контракта или заключение дополнительных соглашений с ним	май 2019	Руководители ОО	Представление трудового договора в связи с введением эффективного контракта
Заслушивание отчета об итогах работы комиссии (рабочей группы) на совещании при директоре, принятие решений по спорным ситуациям	весь период до 2020г	Комиссии (рабочие группы), руководители ОО	Мониторинг деятельности ОО по внедрению профстандартов
Подготовка отчет о выполнении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов и предоставление в Комитет образования	до 01.01.2020	Руководители ОО	Осуществление контроля за деятельностью ОО по внедрению профстандартов

РЕКОМЕНДАЦИИ

по обеспечению поэтапного перехода муниципальных образовательных организаций Вологовского муниципального района на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

Внедрение профессиональных стандартов является многоуровневым и сложным процессом, который на уровне нормативных актов продолжает свое формирование. Следовательно, необходимо постоянно обновлять нормативно-правовую базу, регламентирующую введение профстандартов (перечень нормативных правовых актов, инструктивно-методических и информационных писем, информационных и аналитических материалов федерального и регионального уровней по вопросам введения профессиональных стандартов). Трудовой Кодекс Российской Федерации (далее -ТК РФ) устанавливает обязательность применения требований, содержащихся в профессиональных стандартах, в следующих случаях:

-согласно части второй статьи 57 ТК РФ наименование должностей, профессий, специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах, если в соответствии с ТК РФ или иными федеральными законами с выполнением работ по этим должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;

-согласно статье 195.3 ТК РФ требования к квалификации работников, содержащиеся в профессиональных стандартах, обязательны для работодателя в случаях, если они установлены ТК РФ, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В других случаях эти требования носят рекомендательный характер и являются для работодателей основой при определении требований к квалификации работников, а также применяются при формировании кадровой политики, в управлении персоналом, при организации обучения и аттестации работников, разработке должностных инструкций, тарификации работ, присвоении тарифных разрядов работникам и установлении систем оплаты труда с учетом особенностей организации производства, труда и управления.

Для обеспечения перехода образовательных организаций на работу в условиях действия профессиональных стандартов целесообразно спланировать деятельность в несколько этапов.

1.Издание приказа о создании комиссии (рабочих групп) по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

2.Руководитель учреждения приказом утверждает комиссию или рабочую группу из числа сотрудников, которая будет ответственна за внедрение профстандартов в данном учреждении. В приказе помимо указания председателя и членов комиссии необходимо утвердить положение о комиссии. Желательно включить в состав рабочей группы сотрудников, выполняющих кадровую работу, экономистов, юристов и лиц, ответственных за охрану труда, то есть тех, кто так или иначе в своей деятельности будут в дальнейшем использовать профстандарты.

3. Организация информирования работников организации о введении профессиональных стандартов:

-обсуждение содержания профстандартов с использованием информационных ресурсов;
-изучение содержания профстандартов на предметных методических объединениях и обсуждение путей их реализации педагогическими работниками в условия конкретной деятельности;

-обсуждение поэтапного внедрения профстандартов на педсоветах, круглых столах, советах трудового коллектива и других площадках.

4. Составление плана мероприятий (дорожной карты) по внедрению профессиональных стандартов. Пунктом 1 постановления Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016 г. №584 установлено, что план по организации применения профессиональных стандартов (далее - план) утверждается самой организацией (то есть государственным или муниципальным учреждением), с учётом мнения представительного органа работников. План должен включать:

- а) список профессиональных стандартов, подлежащих применению;
- б) сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников и о проведении соответствующих мероприятий по образованию и обучению в установленном порядке;
- в) этапы применения профессиональных стандартов;
- г) перечень локальных нормативных актов и других документов, подлежащих изменению с учётом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению.

Наличие данных разделов в плане является обязательным требованием.

4.1. Формирование списка профессиональных стандартов, подлежащих применению.

Список профессиональных стандартов, подлежащих применению, зависит от кадрового состава организации, которая формирует такой список. При составлении списка необходимо иметь в виду следующее:

- список не может быть единым для каждой организации, так как его наполнение зависит от кадрового состава, предусмотренного штатным расписанием, установление которого относится к компетенции образовательной организации;
- в список включаются профессиональные стандарты, утвержденные для различных категорий персонала, а не только педагогических работников;
- в список не включаются профессиональные стандарты, которые существуют ещё в виде проектов (в частности, проект профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление в сфере образования)»);
- в список не включается профессиональный стандарт, дата вступления в силу которого не наступила.

Таким образом, необходимо провести анализ штатного расписания организации и проверить, по каким должностям, профессиям (в том числе и не педагогическим) уже приняты профессиональные стандарты.

Реестр профессиональных стандартов размещается на сайтах: Минтруда России «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>); ФГБУ «Научно-исследовательский институт труда и социального страхования» Минтруда России (<http://vet47bc.ru>). На этих же ресурсах размещается вся информация о профстандартах, разрабатываемых и планируемых к разработке. Профессиональные стандарты, утвержденные приказами Минтруда России, размещаются также в справочных системах правовой информации.

4.2. Определение потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников. Подпунктом "б" пункта 1 постановления № 584 предусмотрено получение сведений о наличии такой потребности на основе анализа:

- квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах;
- квалификации кадрового состава организации (то есть уровня знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работников).

Пример 1. Если квалификация конкретного работника не соответствует требованиям к образованию и обучению, установленным соответствующим профессиональным стандартом, то план организации должен содержать сведения о действиях работодателя по преодолению такого несоответствия.

Пример 2. Если квалификация конкретного педагогического работника соответствует требованиям к образованию и обучению, установленным соответствующим профессиональным стандартом, то работнику в любом случае обеспечивается право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (пункт 2 части 5 статьи 47 Федерального

Закона от 29 декабря 2012 г. №279-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"). Следовательно, план организации должен содержать также и проведение соответствующих мероприятий по дополнительному профессиональному образованию.

4.3. Определение этапов применения профессиональных стандартов. Пунктом 1 постановления № 584 установлено, что профессиональные стандарты в части требований к квалификации применяются государственными или муниципальными учреждениями поэтапно на основе планов по организации применения профессиональных стандартов. Согласно пункту 2 постановления № 584 реализация мероприятий планов по организации применения профессиональных стандартов должна быть завершена не позднее 1 января 2020 года.

Таким образом, поэтапность предполагает наличие достаточно длительного организационного периода, в течение которого должны быть реализованы плановые мероприятия.

Иными словами, дата вступления в силу конкретных профессиональных стандартов означает, что по данным профессиональным стандартам может быть начата организация работы по их применению, а дата, указанная в постановлении № 584 (01 января 2020 г.) - это завершение организации работы по их применению.

4.4. Определение перечня локальных нормативных актов и других документов, подлежащих изменению с учётом положений профессиональных стандартов. В настоящее время требуется внести изменения только в те документы, которыми регулируется проведение мероприятий по образованию и обучению, обусловленное сведениями о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников. К числу соответствующих документов могут относиться, в частности:

- коллективный договор (при необходимости изменения условий и порядка осуществления работодателем подготовки работников и дополнительного профессионального образования работников);

- локальный нормативный акт, определяющий формы подготовки и дополнительного профессионального образования работников, перечень необходимых профессий и специальностей;

- дополнительные соглашения к трудовым договорам (в части закрепления обязанности работодателя проводить профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование работников, если это является условием выполнения работниками определенных видов деятельности);

- должностные инструкции конкретных работников,(в части изменения требований к квалификации);

- договоры с работниками о реализации их права на подготовку и дополнительное профессиональное образование (статья 197 ТК РФ). Кроме этого, предстоит провести работу по установлению соответствия наименований должностей в штатном расписании требованиям профстандартов. В случае принятия решения о переименовании конкретной должности необходимо:

- издать приказ о внесении изменений в штатное расписание образовательной организации;

- уведомить работника в письменной форме не менее чем за два месяца о переименовании должности (ст. ст. 72, 74 ТК РФ);

- внести изменения в должностную инструкцию;-заключить с работником дополнительное соглашение к трудовому договору. При этом следует учитывать, что в случае, если наименования должностей (профессий, специальностей) содержатся и в квалификационных справочниках, и в профессиональных стандартах, то работодатель вправе самостоятельно выбрать, какой нормативный правовой акт применять, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ (письмо Минтруда РФ от 06.07.2016 № 14-2/ООГ-6465).

ОБРАЗЕЦ ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии (рабочей группе) по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов

1. Общие положения

1.1. Рабочая комиссия по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов (далее - рабочая комиссия) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов в деятельность (наименование образовательной организации).

1.2. Рабочая комиссия создается на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей комиссии

2.1. Основными задачами рабочей комиссии являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в (наименование образовательной организации);
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана дополнительного профессионального образования и (или) профессионального обучения работников в целях приведения уровня образования в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установлений заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

2.2. Рабочая комиссия в рамках выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- регулярно заслушивает информацию кадровой службы, руководителей подразделений о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав рабочей комиссии

- 3.1. Рабочая комиссия создается из числа компетентных и квалифицированных работников организации. В состав рабочей комиссии обязательно входит руководитель организации и работник кадровой службы.
- 3.2. Количественный и списочный состав рабочей комиссии определяется приказом директора. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.
4. Порядок работы рабочей комиссии
 - 4.1. Заседания рабочей комиссии проводятся по мере необходимости.
 - 4.2. Заседания рабочей комиссии являются открытыми.
 - 4.3. Заседание рабочей комиссии является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей комиссии.
 - 4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей комиссии на основании предложений ее членов.
 - 4.5. Решения рабочей комиссии принимаются простым большинством голосов, оформляется протоколом.
 - 4.6. Решения рабочей комиссии имеют рекомендательный характер.
 - 4.7. Деятельность рабочей комиссии прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора.
5. Заключительные положения
 - 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.