

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.11.2020

г.Волосово

№ 237-р

Об итогах мониторинга развития  
кадрового потенциала в  
образовательных учреждениях  
Волосовского  
муниципального района

На основании решений аппаратного совещания от 23.11.2020, с целью актуализации сведений о количестве аттестованных педагогических работников в завершившийся аттестационный период в образовательных организациях и оказания консультационной помощи

1. Утвердить Аналитический отчет по мониторингу профессионального развития педагогических работников- развитие кадрового потенциала (аттестация).
2. Отметить высокий процент аттестованных педагогических работников на категорию в МОУ «Волосовская НОШ», МОУ «Сабская СОШ», МОУ «Калитинская СОШ», МКОУ «Кикеринская СОШ», МБДОУ № 6, МДОУ №26, М ДОУ №28, МОУ ДО «ДЮСШ», МОУ ДО «ЦИТ».
3. Не на должном уровне организована работа по сопровождению педагогических работников для аттестации на категорию в учреждениях, которые показывают низкий процент аттестованных работников: МДОУ №9, МОУ «Рабитицкая НОШ» (дошкольные группы), МОУ «ВСОШ№1», МОУ «Беседская ООШ», МОУ «Большеврудская СОШ», МОУ «Октябрьская ООШ», МОУ «Ущевицкая НОШ», МОУ ДО «ВШИ им. Н.К.Рериха», МОУ ДО «БШИ», МОУ ДО «ДЮЦ».
4. Специалисту Комитета образования:
  - 4.1. включить в план работы проверку по изучению опыта работы учреждения по аттестации педагогических работников на категорию;  
Срок: до 01.01.2021
  - 4.2. включить вопросы организации аттестации педагогических работников на категорию в собеседование с руководителями ОО, аппаратные совещания при председателе Комитета образования;  
Срок: февраль 2021
5. Районной методической службе:

5.1. продолжить практику оказания консультативной помощи руководителям ОО в части организации сопровождения педагогических работников в межаттестационный период, формирования заявок на аттестацию;

Срок: по мере поступления заявок от организаций

6.Руководителям образовательных организаций:

6.1. осуществлять работу по организации сопровождения педагогических работников на протяжении всего межаттестационного периода;

6.2.координировать работу заместителей руководителя (старших воспитателей) в части ведения мониторинга профессиональных достижений педагогических работников, выполнения плана по аттестации педагогических работников на ПКК и ВКК.

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета образования Образцову Л.А.

Председатель Комитета

Н.В.Симакова