

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛОСОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Выписка из протокола аппаратного совещания  
№4 от 28.02.2022

Присутствовали: 8 человек

Симакова Н.В. – председатель комитета образования

Образцова Л.А.-заместитель председателя Комитета образования

Колимбет Ю.Д.-специалист КО

Кудряшова О.В.- специалист КО

Подмазина В.В.-специалист КО

Федорова ЛИ- специалист КО

Гришина ОН-специалист КО

Гаранина О.П.-специалист КО

Отсутствовали: нет

Повестка дня:

1.Анализ результатов мониторинга по резерву управленческих кадров для замещения должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Комитету образования.

Слушали Фёдорову Л.И., специалиста Комитета образования.

Были проанализированы показатели мониторинга по резерву управленческих кадров для замещения должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Комитету образования, обозначенные в распоряжении от 24.01.2022г №27-р «Об организации мониторинга по резерву управленческих кадров для замещения должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Комитету образования».

Основные выводы:

1.Анализ состава и движения кадрового резерва за 2021 год свидетельствует о том, что работа по подбору и отбору кандидатов в кадровые резервы проводится в плановом режиме.

2.В течение 2021 года отмечается рост числа резервистов, направленных на обучение по программам повышения квалификации. При этом недостаточным является использование таких форм работы с кадровым резервом как стажировка.

3.Отрицательная динамика наблюдается в повышении числа резервистов, исключенных из кадрового резерва по основаниям невыполнения индивидуального плана.

Решили направить адресные рекомендации:

1.Комитету образования:

1.1. Активно использовать резерв кадров при замещении вакансий. Это позволит не только более эффективно осуществлять кадровую политику, но и своевременно замещать вакантные должности.

Срок: постоянно

## 2. Районной методической службе:

2.1. Выстроить индивидуальный маршрут профессионального развития практической подготовки лиц, включенных в кадровый резерв, сохраняя при этом определенную долю теоретической подготовки.

Срок: до 01.03.2022г

2.2. Включать резервистов в экспертную, конкурсную, организационную деятельность на муниципальном уровне в качестве членов конкурсного жюри, экспертов по анализу уроков, внеурочных мероприятий, организации деятельности ОО, МУМ.

Срок: постоянно, при необходимости

2.3. Откорректировать план обучения резервистов, используя наиболее эффективные формы в обучении: самообразование, самоподготовка, временное замещение должности.

Срок: до 10 марта 2022г

2.4. Использовать активный формат профессионального взаимодействия: групповые занятия, профессиональные дискуссии, круглые столы, семинары-практикумы.

Срок: постоянно

2.5. Вести плановую работу по обучению резервистов, не допуская исключения из кадрового резерва по основаниям невыполнения индивидуального плана.

Срок: постоянно

## 3. Руководителям всех образовательных учреждений:

3.1. Вести работу по отбору кандидатов в кадровый резерв более тщательно, обращая внимание на работников с высоким потенциалом, способствовать их развитию.

Срок: постоянно

3.2. Закрепить за резервистами опытных руководителей-наставников внутри ОО.

Срок: постоянно

3.3. Организовать стажировку педагогическому работнику, находящемуся в кадровом резерве, в установленные по индивидуальному плану сроки.

Срок: март-май 2022 г

Председатель Комитета образования

Н.В.Симакова